



**INSTITUTO
ÁGUA E TERRA**

PLANO DE TRABALHO

Anexo I – CONVÊNIO N° 246/2025

1 – DADOS CADASTRAIS

Órgão/Entidade Concedente Instituto Água e Terra			CNPJ 68.596.162/0001-78
Endereço: R. Engenheiro Rebouças, n° 1206 - Rebouças			
Cidade Curitiba	UF Paraná	CEP 80215-100	DDD/Telefone (41) 3213-3700
Nome do responsável Everton Luiz da Costa Souza			CPF 463.721.649-49
CI/Órgão Expedidor 1.689.337-4 SSP/PR	Cargo: Diretor-Presidente		Decreto de nomeação 9.415 (02/04/2025)

Órgão/Entidade Proponente Prefeitura Municipal de Japurá			CNPJ 75.788.349/0001-39
Endereço: Avenida Bolívar, 363, Centro			
Cidade Japurá	UF Paraná	CEP 87.225-000	DDD/Telefone (41) 3635 1327
Nome do responsável Adriana Cristina Polizer			CPF 027.750.979-36
CI/Órgão expedidor 6.500.314-7 SESP-PR	Cargo: Prefeita		Termo de posse em 31/12/2024

2 - DESCRIÇÃO DO OBJETO

TÍTULO DO PROJETO	PERÍODO DE EXECUÇÃO	
Ampliação e Melhoria no Sistema de Adução e Captação do Poço CSB 07 Cristal	Início 12/2025	Fim 06/2027
Identificação do Objeto: Celebração de uma parceria entre o Instituto Água e Terra e o Município para a implantação de um sistema de abastecimento de água, com foco na ampliação e melhoria da captação e adução do poço CSB 07 Cristal. A iniciativa visa garantir a qualidade e a potabilidade da água para consumo, além de ampliar o acesso à água em áreas rurais ou com abastecimento insuficiente.		
Justificativa da Proposição: Justifica-se a celebração do Convênio com o intuito de auxiliar o Município no desenvolvimento de ações de saneamento, contribuindo para que a população tenha acesso à água de boa qualidade, por meio da disponibilização de bens que serão utilizados na implantação de Sistema de Abastecimento de Água. Tal iniciativa possibilitará a melhoria das condições de saúde pública e o aumento da qualidade de vida da população. Dessa forma, considerando que o Instituto Água e Terra é responsável pelo suporte institucional e técnico, bem como por auxiliar o Município na implantação do Sistema de Abastecimento de Água, cujo objetivo é fornecer água potável à população residente em áreas rurais ou em locais onde não há acesso aos sistemas convencionais de abastecimento, o presente convênio tem como escopo otimizar os serviços de saneamento. Isso ocorrerá por meio da cooperação mútua para o desenvolvimento de ações voltadas à implementação desses serviços e à redução da incidência de doenças de veiculação hídrica, garantindo, assim, a qualidade e a potabilidade da água destinada ao consumo da população. Ressalta-se que a má qualidade da água, o destino inadequado do lixo, a deposição incorreta de dejetos e a existência de ambientes poluídos são fatores determinantes para a proliferação de doenças, sendo as mais comuns a leptospirose, a disenteria bacteriana, a esquistossomose, a febre tifoide, a cólera, as parasitoses e o agravamento dos casos de dengue. Além disso, destaca-se que o investimento em saneamento básico não contribui apenas para a redução dos gastos com saúde, mas também para a diminuição da taxa de mortalidade infantil e do número de casos de doenças infecciosas.		

3 - METAS A SEREM ATINGIDAS

- Ampliação do acesso a água em área rural;
- Fornecimento de água de qualidade;

- Minimização dos impactos negativos causados pela estiagem;
- Melhorias nos sistemas de manejo e conservação do solo e águas atualmente adotados;
- Ampliação das alternativas de captação de água subterrânea, armazenamento e distribuição da água;
- Busca da qualidade de vida a população local;
- Promoção da saúde pública.

4 - ETAPAS DE EXECUÇÃO

Para execução do objeto descrito neste PLANO DE TRABALHO deverão ser realizadas as etapas descritas no quadro 01 abaixo:

Etapa	Responsável	Prazo
Obtenção de licença ambiental/outorga necessárias para o início da licitação	Prefeitura Municipal de Japurá	Até 90 dias após a data da publicação do Convênio
Processo licitatório de contratação	Prefeitura Municipal de Japurá	Até 180 dias após a data da publicação do Convênio
Elaboração de projeto Executivo e obtenção das licenças ambientais/outorga necessárias para execução dos serviços.	Prefeitura Municipal de Japurá	Até 270 dias após a data da publicação do Convênio
Apresentação de projeto executivo e licença ambiental emitida para a aprovação junto ao IAT	Prefeitura Municipal de Japurá e Instituto Água e Terra	Até 300 dias após a data da publicação do Convênio
Execução dos serviços contratados	Prefeitura Municipal de Japurá	Até 480 dias após a data da publicação do Convênio
Fiscalização e acompanhamento da execução dos serviços	Prefeitura Municipal de Japurá e Instituto Água e Terra	Até 480 dias após a data da publicação do Convênio
Monitoramento e Acompanhamento da execução obra	Prefeitura Municipal de Japurá e Instituto Água e Terra	Até 480 dias após a data da publicação do Convênio
Fiscalização da execução da obra	Prefeitura Municipal de Japurá e Instituto Água e Terra	Até 480 dias após a data da publicação do Convênio
Administração e operação do Sistema de Abastecimento de Água	Prefeitura Municipal de Japurá	Após a execução da obra conveniada
Programa de Educação Ambiental	Prefeitura Municipal de Japurá	Durante a vigência do convênio

A contrapartida do Município de Japurá, em complemento às ações previstas neste Plano de Trabalho, será realizada exclusivamente em forma não financeira, mediante a execução do Programa Municipal de Educação Ambiental voltado à comunidade escolar e à população em geral, pelo período total de 12 (doze) meses, conforme cronograma de atividades socioambiental estruturado e descrito a seguir.

1º As ações de contrapartida compreenderão, no mínimo, as seguintes atividades:



I – Educação Ambiental e Mobilização Social, abrangendo:

- a) realização de oficinas, palestras, visitas técnicas e atividades práticas abordando temas como reciclagem, manejo adequado das águas pluviais, abastecimento por águas subterrâneas e profundas (poços), proteção de aquíferos, preservação das galerias de drenagem urbana, uso consciente da água e boas práticas ambientais;
- b) participação direta de aproximadamente 919 alunos, distribuídos em 1 escola e 2 CMEIs, além do envolvimento de entidades comunitárias e organizações parceiras que atuam no município;
- c) desenvolvimento contínuo de atividades pedagógicas mensais ao longo dos 12 meses do convênio, com ações voltadas à conscientização ambiental, educação hídrica, gestão de resíduos e preservação do sistema de drenagem urbana;
- d) implementação de projetos temáticos em sala de aula e em espaços externos, promovendo experiências práticas sobre conservação ambiental, sustentabilidade e cuidados com infraestrutura de drenagem;
- e) mobilização de professores, coordenadores pedagógicos e equipes gestoras para apoio às atividades do programa, inclusive com disseminação de materiais educativos e fortalecimento de rotinas de boas práticas ambientais nas unidades escolares;
- f) desenvolvimento de ações educativas voltadas à educação hídrica ampliada, abordando o ciclo da água, águas superficiais e subterrâneas, importância dos poços profundos para o abastecimento público, riscos de contaminação dos aquíferos e responsabilidade coletiva na sua preservação.

2º As atividades acima serão executadas conforme Cronograma de Execução elaborado pelo Município, distribuindo-se ao longo dos 12 meses, incluindo atividades pedagógicas mensais, ações de conscientização nas unidades escolares, visitas técnicas, oficinas temáticas e demais ações contínuas de educação ambiental voltadas à comunidade escolar.

Cronograma de Execução – 12 meses

Mês 1:

- Lançamento do Programa de Educação Ambiental nas escolas.
- Formação inicial com gestores e coordenadores pedagógicos.
- Início das atividades pedagógicas sobre manejo das águas pluviais.
- Introdução ao ciclo da água, incluindo águas superficiais e subterrâneas

Mês 2:

- Oficinas temáticas sobre reciclagem e resíduos sólidos.
- Distribuição de materiais didáticos ambientais nas unidades.

Mês 3:

- Visitas técnicas a pontos de drenagem urbana e áreas de preservação.
- Projetos práticos nas escolas sobre cuidados com galerias pluviais.

Mês 4:

- Palestras sobre uso consciente da água e preservação de estruturas de drenagem.
- Ações internas de conscientização nos pátios escolares.

Mês 5:

- Atividades de integração entre escolas para troca de boas práticas ambientais.
- Desenvolvimento de experimentos e projetos sustentáveis.

Mês 6:

- Oficinas práticas de sustentabilidade e consumo consciente.
- Revisão das práticas pedagógicas e ampliação das ações nas salas de aula.



- Palestras sobre uso consciente da água, abastecimento por poços profundos, preservação de aquíferos e estruturas de drenagem.

Mês 7:

- Visitas de monitoramento às escolas para acompanhamento dos projetos.
- Incentivo à criação de grupos ambientais estudantis.

Mês 8:

- Realização de feiras e exposições ambientais escolares.
- Produção de cartazes, murais e campanhas de conscientização.

Mês 9:

- Palestras sobre drenagem urbana, enchentes e impacto do uso correto das galerias.
- Atividades práticas de limpeza simbólica e manutenção preventiva em áreas autorizadas.
- Relação entre drenagem urbana, infiltração da água no solo e recarga dos aquíferos.

Mês 10:

- Oficinas de boas práticas ambientais e planejamento de ações permanentes.
- Mobilização comunitária em conjunto com pais e responsáveis.

Mês 11:

- Avaliação parcial das ações realizadas.
- Preparação de apresentações finais pelas escolas.

Mês 12:

- Encerramento do ciclo anual com evento municipal de Educação Ambiental.
- Entrega de relatórios, registros fotográficos e materiais produzidos pelas escolas.
- Apresentações finais com projetos sobre segurança hídrica municipal, incluindo águas profundas e superficiais.
- Avaliação final e planejamento para continuidade das ações.

5 - PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS O orçamento, com a descrição dos serviços e o custo total foram estimados a partir das Tabelas de Referência, conforme indicado no cabeçalho da planilha orçamentária, resultando no valor de R\$ 1.160.442,15 (um milhão, cento e sessenta mil, quatrocentos e quarenta e dois reais e quinze centavos).

Quadro Resumo

Descrição do Serviço	Custo total com BDI
Administração de Obra	R\$ 69.082,61
Instalações Provisórias	R\$ 35.943,09
CSB 07 - Cristal	R\$ 335.944,96
AAB 03	R\$ 584.507,18
Travessia	R\$ 134.964,31
Total	R\$ 1.160.442,15

6 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO																	
ITEM	DISCRIMINAÇÃO	PERCENTUAL DA OBRA	VALOR COM BDI (R\$)		1		2		3		4		5		6		DESEMBOLSO ACUMULADO
			%	R\$ VALOR	%	R\$ VALOR	%	R\$ VALOR	%	R\$ VALOR	%	R\$ VALOR	%	R\$ VALOR			
1	ADMINISTRAÇÃO DA OBRA	5,95%	11,00%	R\$ 7.599,09	23,10%	R\$ 13.935,08	22,00%	R\$ 15.195,17	13,70%	R\$ 9.464,32	9,20%	R\$ 6.355,60	100,00%	R\$ 69.082,61	100,00%	R\$ 69.082,61	
2	INSTALAÇÕES PROVISÓRIAS	3,10%	100,00%	R\$ 35.943,09										R\$ 35.943,09	100,00%	R\$ 35.943,09	
3	CSE 07 - CRISTAL	28,95%	25,00%	R\$ 83.986,24	25,00%	R\$ 83.986,24	25,00%	R\$ 83.986,24	25,00%	R\$ 83.986,24	25,00%	R\$ 83.986,24	100,00%	R\$ 335.944,96	100,00%	R\$ 335.944,96	
4	AAB 09	50,37%	25,00%	R\$ 146.126,80	25,00%	R\$ 146.126,80	25,00%	R\$ 146.126,80	25,00%	R\$ 146.126,80	25,00%	R\$ 146.126,80	100,00%	R\$ 584.507,18	100,00%	R\$ 584.507,18	
5	TRAVESSIA	11,63%	25,00%	R\$ 31.741,08	25,00%	R\$ 31.741,08	25,00%	R\$ 31.741,08	30,00%	R\$ 40.489,29	20,00%	R\$ 26.992,86	100,00%	R\$ 134.964,31	100,00%	R\$ 134.964,31	
				DESEMBOLSO FINANCEIRO MENSAL E ACUMULADO													
				MÊS 01		MÊS 02		MÊS 03		MÊS 04		MÊS 05		MÊS 06		TOTAL	
TOTAL DO ORÇAMENTO COM BDI				R\$ 1.160.442,15													
				TOTAL	R\$ 127.528,42	TOTAL	R\$ 244.620,38	TOTAL	R\$ 279.812,20	TOTAL	R\$ 279.052,29	TOTAL	R\$ 196.080,41	TOTAL	R\$ 33.348,46	TOTAL	R\$ 1.160.442,15
				ACUMUL	R\$ 127.528,42	ACUMUL	R\$ 372.145,80	ACUMUL	R\$ 651.961,00	ACUMUL	R\$ 931.013,28	ACUMUL	R\$ 931.013,28	ACUMUL	R\$ 1.127.093,69	ACUMUL	R\$ 1.160.442,15

7 - CRONOGRAMA DE TRABALHO

ETAPAS	RESPONSÁVEL	PRAZO	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Obtenção de licença ambiental/outorga necessárias para o início da licitação	Município	Do 1º ao 3º mês após publicação do convênio.																		
Processo licitatório de contratação	Município	Do 4º ao 6º mês após publicação do convênio.																		
Elaboração de projeto Executivo e obtenção das licenças ambientais/outorga necessárias para execução dos serviços.	Município	Do 7º ao 10º mês após publicação do convênio.																		
Apresentação de projeto executivo e licença ambiental emitida para aprovação junto ao IAT	Município e IAT	Do 7º ao 10º mês após publicação do convênio.																		
Execução dos serviços contratados	Município e IAT	Do 11º ao 16º mês após publicação do convênio																		
Fiscalização e acompanhamento da execução dos serviços	Município e IAT	Do 11º ao 16º mês após publicação do convênio																		
Monitoramento e Acompanhamento da execução obra	Município e IAT	Do 11º ao 16º mês após publicação do convênio																		
Fiscalização da execução da obra	Município e IAT	Do 11º ao 16º mês após publicação do convênio																		
Acompanhamento do Convênio	IAT	Do 1º ao 18º mês após publicação do convênio																		
Administração e operação do Sistema de Abastecimento de Água	Município	Após a execução da obra conveniada																		
Programa de Educação Ambiental	Município	Do 7º ao 18º mês após publicação do convênio																		

Curitiba, datado e assinado eletronicamente.

Everton Luiz da Costa Souza
Diretor-Presidente do Instituto Água e Terra

Adriana Cristina Polizer
Prefeito do Município de JAPURÁ

Testemunha 1: José Luiz Scroccaro

Testemunha 2: Roberto Machado Correa

Documento: **CONVENIO2462025JAPURABASTECIMENTOAGUAPLANODETRABALHO.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Adriana Cristina Polizer** em 27/12/2025 11:26.

Assinatura Avançada realizada por: **Roberto Machado Corrêa (XXX.510.368-XX)** em 27/12/2025 10:57 Local: IAT/DISAR, **Everton Luiz da Costa Souza (XXX.721.649-XX)** em 27/12/2025 11:04 Local: IAT/GDP, **Jose Luiz Scroccaro (XXX.909.339-XX)** em 27/12/2025 12:27 Local: IAT/DISAR.

Inserido ao protocolo **18.708.755-4** por: **Roberto Machado Corrêa** em: 27/12/2025 10:56.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:

<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código: